

檔號	
保存年限	

崑山科技大學 香海社 開會通知單

受文者：如出、列席人員

發文日期：中華民國 105 年 03 月 05 日

發文字號：

速別：

密等及解密條件：

附件：隨文

開會事由：召開 104-2 守護海洋、希望再現-淨灘活動 檢討會

開會時間：中華民國 105 年 03 月 08 日（星期二）晚上十九時三十分

開會地點：學生活動中心 5B01

主持人：李香君 社長

聯絡人及電話：李香君 0988-250-066

出席者：社長 李香君、副社長：趙梓渝、活動長：李嘉欣、公關長：梁郁軒
文書長：沈佩萱、美宣長：許雅淳、總務：朱芹渝、器材長：葉政寬
攝影長：袁苑好、顧問：蘇建中

列席者：香海社指導老師 鄭翔澤 老師

備註：

- 一、開會時間：預計 1 小時。
- 二、發言請簡單扼要。
- 三、幹部不克出席會議者，請事先請假辦理



Kun Shan University
Xianghai Club

<https://www.facebook.com/groups/ksufgyad/>

崑山科技大學 104 學年度第 2 學期

守護海洋、希望再現-淨灘活動 檢討會

會

議

資

料

崑山科技大學 香海社 104-2 幹部簽到表

會議名稱:104-2 守護海洋、希望再現-淨灘活動 檢討會

會議時間:105年03月08日(星期二)19:30~20:30

會議地點:學生活動中心5B01室

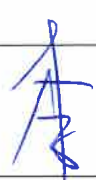

主 席:李香君

紀 錄:沈佩萱

職 稱	姓 名	簽 到
社 長	李香君	李香君
副社長	趙梓渝	趙梓渝
活動長	李嘉欣	李嘉欣
文書長	沈佩萱	沈佩萱
美宣長	許雅淳	許雅淳
公關長	梁郁軒	請假
攝影長	袁苑好	袁苑好
總 務	朱芹渝	朱芹渝
器材長	葉政寬	葉政寬
顧 問	蘇建中	蘇建中



崑山科技大學 香海社 開會紀錄

記錄日期：105 年 03 月 08 日

會議名稱: 守護海洋、希望再現-淨灘活動 檢討會	
會議日期: 105 年 03 月 08 日	會議日期: <input type="checkbox"/> A.M <input checked="" type="checkbox"/> P.M 19 時 30 分
會議地點: 學生活動中心 5B01	主 席: 李香君
參加人數: 應到 <u>10</u> 人 實到 <u>9</u> 人	記 錄 員: 沈佩萱 香海社 文書長 沈佩萱
<p>壹、主席致詞</p> <p style="color: blue;">各位幹部大家, 感謝大家參加守護海洋、希望再現-淨灘活動檢討會, 請幹部踴躍發言。</p> <p>貳、會議內容</p> <p style="color: blue;">社長: 活動當天沒有準備擴音設備, 導致聲音太小。</p> <p style="color: blue;">副社長: 活動問卷中有反映應該準備水, 下次要注意天氣狀況。</p> <p style="color: blue;">活動長: 當天因為人數比較多, 今題上可能下次要再多安排備案。</p> <p style="color: blue;">器材長: 活動當天器材沒有準備齊全, 下次要多注意。</p>	
參、散 會	
社 長	指 導 老 師
 香海社 社 長 李香君	 香海社 指 導 老 師 鄭翔澤

崑山科技大學 香海社 開會紀錄

記錄日期：105 年 03 月 08 日

會議名稱: 守護海洋、希望再現-淨灘活動 檢討會	
會議日期: 105 年 03 月 08 日	會議日期: <input type="checkbox"/> A.M <input checked="" type="checkbox"/> P.M 19 時 30 分
會議地點: 學生活動中心 5B01	主 席: 李香君
參加人數: 應到 <u>10</u> 人 實到 <u>9</u> 人	記 錄 員: 沈佩萱 香海社 文書長 沈佩萱
<p>壹、主席致詞</p> <p style="text-align: center;">各位幹部大家好，感謝大家參加守護海洋、希望再現-淨灘活動檢討會，請幹部踴躍發言。</p> <p>貳、會議內容</p> <p>社 長: 活動當天沒有準備擴音設備，導致聲音太小。</p> <p>副社長: 活動問卷中有反映應該準備水，下次要注意天氣狀況。</p> <p>活動長: 當天因為人數比較多，分組上可能下次要再多安排備案。</p> <p>器材長: 活動當天器材沒有準備齊全，下次要注意一下。</p>	
參、散 會	
社 長	指 導 老 師
 香海社 社 長 李香君	 香海社 指導老師 鄭翔洋